

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МАЙНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

ПРИКАЗ

Р.п.Майна

От 05 июня 2020 года

№ 97

«Об организации работы в выходные и праздничные дни»

В соответствии со статьёй 112 Трудового Кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить **12 июня 2020 года – День России** нерабочим праздничным днем.
 2. Дежурство по районной больнице несут врачи, средний и младший медицинский персонал, прочий персонал согласно графика работы на июнь месяц 2020 года.
 3. Дежурство по скорой помощи несут фельдшера, водители согласно графика работы на июнь месяц 2020 года.
 4. Дежурства по отделениям несут следующие врачи:
 - гинекологическое – врачи акушеры-гинекологи, согласно графика на июнь месяц 2020 года;
 - хирургическое отделение – врачи хирурги, согласно графика на июнь месяц 2020 года;
 - терапевтическое отделение – врачи терапевты, согласно графика на июнь месяц 2020 года;
 - педиатрическое отделение - врачи педиатры, согласно графика на июнь месяц 2020 года.
 5. В целях недопущения необоснованных отказов в оказании гражданам скорой и неотложной медицинской помощи своевременно госпитализировать пациентов для уточнения диагноза и лечения или безотлагательно оказывать им медицинскую помощь.
- Осуществление работы в амбулаторно-поликлиническом звене (обслуживание вызовов на дому, приём пациентов врачами участковой службы, «узкими специалистами», работа процедурного кабинета, кабинета физиотерапии, рентгенологического отделения, клинической диагностической лаборатории, эндоскопического кабинета, кабинета ультразвуковой диагностики, регистратуры, ЦСО) производить по следующему графику:

12 июня 2020 года – по графику праздничного дежурства

13 июня 2020 года – по графику рабочей субботы

14 июня 2020 года – по графику воскресного дежурства

Вызова на дом принимаются по телефону 8 (244) 2-18-76.

6. Установить работу хирургической, терапевтической, акушерско-гинекологической, педиатрической, стоматологической служб, отделения ультразвуковой диагностики, рентгенологического отделения, клинической диагностической лаборатории, эндоскопического кабинета по оказанию экстренной помощи с правом дежурства на дому согласно графика.

7. Ответственными администраторами считать:

12 июня 2020 года – Столярова Олега Владимировича, заместителя главного врача по организационно-методической работе, телефон 89022464669

13 июня 2020 года - Столярова Олега Владимировича, заместителя главного врача по организационно-методической работе, телефон 89022464669

14 июня 2020 года - Пешкову Татьяну Геннадьевну, заместителя главного врача по медицинской части, телефон 89278196506.

8. Фельдшера ФАП в праздничные и выходные дни работают в режиме оказания неотложной помощи.

9. Заведующим отделениями и старшим медсестрам обеспечить необходимый запас медикаментов и предметов медицинского назначения на праздничные и выходные дни.

10. Диетсестре Андреевой С.А. обеспечить необходимый запас продуктов питания на праздничные и выходные дни для стационаров больницы.

11. Заведующей городской поликлиникой р.п.Игнатовка Биевой З.Н., врачу общей практики офиса ВОП с.Тагай Москалевой Г.А., врачу общей практики офиса ВОП с.Анненково-Лесное Нажмутдинову М.Н., врачу общей практики офиса ВОП п.Гимово Гуськовой Т.Л. обеспечить оказание неотложной доврачебной помощи в поликлинике (офисе ВОП) в выходные праздничные дни. График представить на утверждение.

12. Главному специалисту по ГО и ЧС Балмашнову В.Н.:

12.1. Провести инструктаж (и обеспечить наглядными материалами) ответственных дежурных по вопросам пожарной безопасности и по действиям, в случаях возникновения ЧС и порядке подачи экстренных донесений (срок до 12 июня 2020г., с отметкой в журнале).

12.2. В срок до 12 июня 2020 года комиссионно, с составлением акта, проверить каждое отделение районной больницы.

13. Начальнику хозяйственной службы Балмашнову В.Н.:

13.1. Обеспечить дежурную службу электрическими фонариками, из расчета по одному на каждого (срок до 12 июня 2020 года).

13.2. Организовать дежурство на дому сантехника и электрика для оперативного реагирования на внештатные ситуации, представить на утверждение главному врачу графики дежурства ответственных лиц.

14. Механику Кузмину А.А.:

14.1. Обеспечить необходимый запас ГСМ для оперативной работы скорой помощи.

14.2. Составить график дежурств водителей по экстренной доставке больных в областные ЛПУ и предоставить на утверждение главному врачу.

15. Заведующим структурных подразделений в случае возникновения нештатных ситуаций докладывать главному врачу, ответственным администраторам или главному специалисту по ГО и ЧС Балмашнову В.Н. на мобильные телефоны.

16. Оплату привлекаемым работникам в праздничные и выходные дни произвести согласно трудового законодательства Российской Федерации, согласно графиков работы.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач
ГУЗ «Майнская районная больница»




И.К.Крупнова

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГУЗ «Майнская районная больница»

 И.К.Крупнова

«05» июня 2020 года

12 июня 2020 года – по графику праздничного дежурства

13 июня 2020 года – по графику рабочей субботы

14 июня 2020 года – по графику воскресного дежурства

Вызова на дом принимаются по телефону 8 (244) 2-18-76.